

Памятка для индивидуальных предпринимателей по уплате страховых взносов за периоды с 01.01.2017 г.

Взносы	КБК с января 2017 года
<u>Взносы за работников (статус 09):</u>	
Пенсионное страхование (страховая часть)	182 102 02010 06 <u>1010</u> 160- налог
	182 102 02010 06 <u>2110</u> 160- пени
	182 102 02010 06 <u>3010</u> 160- штраф
Медицинское страхование (ФОМС)	182 102 02101 08 <u>1013</u> 160- налог
	182 102 02101 08 <u>2013</u> 160- пени
	182 102 02101 08 <u>3013</u> 160- штраф
Социальное страхование по нетрудоспособности и материнству	182 102 02090 07 <u>1010</u> 160- налог
	182 102 02090 07 <u>2110</u> 160- пени
	182 102 02090 07 <u>3010</u> 160- штраф
<u>Взносы ИП за себя (статус 09) :</u>	
Пенсионное страхование, фиксированный платеж (не зависимо от суммы дохода)	182 102 02140 06 <u>1010</u> 160- налог
	182 102 02140 06 <u>2110</u> 160- пени
	182 102 02140 06 <u>3010</u> 160- штраф
Медицинское страхование, фиксированный платеж (ФОМС)	182 102 02103 08 <u>1013</u> 160- налог
	182 102 02103 08 <u>2013</u> 160- пени
	182 102 02103 08 <u>3013</u> 160- штраф

При перечислении налоговых платежей и сборов, администрируемых Инспекцией необходимо верно указывать следующие реквизиты:

- **Получатель:** УФК по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России №17 по Красноярскому краю): **ИНН** (поле 61) **2411015007** / **КПП** (поле 103) **241101001**
- **Код ОКТМО** (поле 105) - при перечислении страховых взносов указывается код ОКТМО того муниципального образования, где **проживает** индивидуальный предприниматель.
- **Статус** (поле 101) - при перечислении налоговых платежей и сборов (кроме НДФЛ за работников) необходимо указывать статус «09»- индивидуальный предприниматель.
- **Основание платежа** (поле 106) - может принимать значение: «ТП» (текущие платежи), «ЗД» (добровольное погашение задолженности), «ТР» (оплата задолженности по требованию налогового органа), «АП» (оплата задолженности по акту проверки).
- **Период** (поле 107) - периодичность уплаты налога, сбора - месячный - МС.месяц.год (например, «МС.01.2018»), квартальный - КВ.квартал.год (например, «КВ.01.2018»), годовой - ГД.00.год (например, «ГД.00.2018»).

ВАЖНО!!!

- При заполнении расчетных (платежных) документов на перечисление налогов и сборов необходимо пользоваться Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 года **№107н** «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

- При перечислении налоговых платежей/сборов в **14-17** знаках КБК указание **0000 недопустимо** и может принимать следующее значение:

- **1000**- уплата налога,
- **2100** - уплата пени,
- **3000**- уплата штрафа (при перечислении страховых взносов, см. на обороте).

- При перечислении **НДФЛ за работников** (налоговый агент - КБК 1821010201001**1000**110) необходимо в поле «101» статус указывать значение **02- налоговый агент**.

- При перечислении **НДФЛ за ИП (за себя)** КБК 1821010202001**1000**110 необходимо в поле «101» статус указывать значение **09 - индивидуальный предприниматель**.

- При перечислении **ЕНВД** (КБК 1821050201002**1000**110) – в поле «105» **ОКТМО**, указывается код ОКТМО муниципального образования, на территории которого **осуществляется деятельность**.

- При перечислении **УСН** (доходы, доходы – расходы, КБК 18210501...) в поле «105» **ОКТМО**, указывается код ОКТМО того муниципального образования, где **проживает** индивидуальный предприниматель.

- В КБК, начинающихся на **182116...** в 14-17 знаках указывать **6000**.

- При уплате **госпошлины в суд** (КБК 1821080301001**1000**110) 14-17 знак КБК всегда равен **1000**, **код ОКТМО** (поле 105) - указывать значение кода ОКТМО муниципального образования, на территории которого находится суд/судебный участок (например, для судебного участка (суда), находящегося в пгт. Емельяново, в поле 105 «ОКТМО» необходимо указывать значение 04614151- пгт. Емельяново.

Благодарим за сотрудничество!